

	Generar comunidad de emprendedores con alto impacto social y visibilizar sus propuestas.	Número de emprendimientos en red	0	50	10	20	20	\$	5.000,00
	Mejora y formación para microempresarios formales e informales de Guayaquil Fase 2	Microempresarios beneficiados	0	400	0	0	100%	\$	24.500,00
								\$	61.120,50
Fomentar el desarrollo, formalización y crecimiento en los emprendimientos registrados en el Centro de Emprendimiento y de micronegocios en territorio.	Desarrollo de canales para potenciar emprendimientos	Canales desarrollados e implementados	0	4	0	2	2	\$	143.184,31
	Implementación de programa de mejora y formación para micro empresarios formales e informales	Microempresarios beneficiados	0	300	0	100%	0	\$	32.480,00
	Implementación de programa para fortalecimiento de microempresarios formales o informales para desarrollar habilidades en servicio al cliente, herramientas tecnológicas e imagen de sus negocios.	Microempresarios beneficiados	80	500	0	40%	60%	\$	50.000,00
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE EMPRENDIMIENTO									\$ 590.910,97
GERENCIA:					UNIDAD EJECUTORA:				
GERENCIA DE COMPETITIVIDAD SOSTENIBLE					DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD				
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
1	Proveer programas de formación para pymes que se encuentran dentro de los circuitos económicos priorizados.	Laboratorio PYMES	PyMEs beneficiadas	0	100	0%	10%	90%	\$ 20.930,79
	Desarrollar actividades y programas de encadenamiento productivo del circuito agroexportador y construcción	Desarrollo de retos	Reto ejecutado	0	2	0	0	2	\$ 10.000,00
		Proyecto de innovación para el sector priorizado de la construcción	Propuesta de proyecto	0	1	0%	0%	100%	\$ 15.000,00
		Rueda de Negocios empresarial	Negocios conectados	0	50	0	0	50	\$ 22.008,49
		Actividades Prototipado de soluciones	Número de soluciones	0	2	0	1	1	\$ 23.877,68
	Acelerar la transformación digital y prácticas sostenibles en los sectores productivos y comerciales de Guayaquil.	Fortalecimiento del ecosistema de innovación	Alianzas y convenios nacionales e internacionales para fortalecer el ecosistema de emprendimiento y competitividad	0	3	0	1	2	\$ 86.218,90
		Observatorio de Competitividad	Documento de diagnóstico de competitividad de las PyMEs	0	1	0	0	1	\$ 20.000,00
		Agenda de ruedas de negocios, paneles, charlas y conversatorios para brindar información relevante para la competitividad de los circuitos económicos priorizados	Cooperación entre actores con casos de éxito	0	10	2	3	5	\$ 14.814,24
		Mesas de trabajo del sector agroexportador, con generación de proyecto de innovación para aumentar la competitividad del sector	Número de mesas de trabajo realizadas	0	3	100%	0%	0%	\$ 14.448,00
		Desarrollo de la propuesta de reglamento para el otorgamiento del reconocimiento Guayaquil Circular y operación del sello Guayaquil Circular.	Reglamento realizado	0	50%	0%	0%	50%	\$ 25.000,00
Identificar oportunidades de negocio de los programas y		Modelo de Gestión: Edificios especializados de parques inteligentes	0	1	0%	100%	0%	\$ 28.300,00	

proyectos, viables y que generen autogestión para EPICO EP	Modelo de Gestión: Aprovechamiento de espacios públicos	0	1	100%	0%	0%	\$	11.088,00	
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE COMPETITIVIDAD								\$	291.686,10
TOTAL DE LA GERENCIA DE COMPETITIVIDAD SOSTENIBLE								\$	1.138.803,15

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN E INTELIGENCIA DE OPORTUNIDADES				DIRECCIÓN DE OBSERVATORIO Y DATOS ABIERTOS					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
2	Desarrollar el Plan de ciencia, innovación y tecnología de Guayaquil	Desarrollo del Plan de Ciencia, innovación y Tecnología de Guayaquil, en conjunto con actores de la triple hélice al 2030	Plan de Ciencia y Tecnología aprobado y socializado	0	1	0	10%	90%	\$ 100.000,00
	Lograr la participación de los actores del ecosistema de la triple hélice	Publicación de estudios, informes, artículos y demás información generada entre los actores del ecosistema de temas de ciencia, innovación y tecnología	Publicaciones realizadas	0	2	0	0	2	
		Levantamiento de necesidades de instrumentos legales locales y nacionales, para el fomento del emprendimiento, innovación, ciencia y tecnología	Número de propuestas realizadas	0	5	1	2	2	\$ -
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE OBSERVATORIO Y DATOS ABIERTOS									\$ 100.000,00

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN E INTELIGENCIA DE OPORTUNIDADES				DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
2	Lograr la participación de los actores del ecosistema de la triple hélice	Desarrollo de propuestas para postulación de concursos o convocatorias de levantamiento de fondos, de programas entorno a economía circular, transformación tecnológica y emprendimiento	Propuestas o postulaciones efectuadas	1	2	0	1	1	\$ -
		Generación de convenios	Convenios suscritos con actores nacionales	20	14	4	4	6	
			Convenios suscritos con actores internacionales	2	6	2	2	2	
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE COOPERACIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL									\$ -
TOTAL DE LA GERENCIA DE ECOSISTEMA DE INNOVACIÓN E INTELIGENCIA DE OPORTUNIDADES									\$ 100.000,00

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE NEGOCIOS E INVERSIONES				DIRECCIÓN DE FACTIBILIDAD DE NEGOCIOS E INVERSIONES					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
3	Desarrollar proyectos que generen recursos para EPICO EP	Generar estudios técnicos y especializados de viabilidad de negocios basados en las oportunidades y necesidades de la ciudad	Número de estudios realizados	0	3	1	1	1	\$ 6.860,00
		Conceptualización de proyectos	Número de propuestas	0	6	2	2	2	\$ 5.193,10
		Construir modelos de negocios	Número de modelos de negocios desarrollados	0	2	1	1	0	\$ -
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE FACTIBILIDAD DE NEGOCIOS E INVERSIONES									\$ 12.053,10

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE NEGOCIOS E INVERSIONES				DIRECCIÓN DE MERCADEO Y VENTAS					
Objetivo	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA	META	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO

Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	BASE	ANUAL	I	II	III	PRESUPUESTO
3	Desarrollar proyectos que generen recursos para EPICO EP	Generar estrategias de mercadeo y de ventas articuladas a los modelos de negocios de los proyectos y programas	Plan de mercadeo y ventas	0	1	0	10%	90%	\$ -
		Generar el plan comercial del portafolio de proyectos y programas, que identifique las metas de ingresos por autogestión de EPICO EP.	Plan Comercial Aprobado	0	1	0	10%	90%	\$ -
		Bases de datos sobre empresas, organizaciones, fundaciones locales e internacionales que ofrecen financiamiento para ciudades y proyectos de desarrollo.	Base de Datos implementada	0	1	0	30%	70%	\$ -
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE MERCADEO Y VENTAS									\$ -

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE NEGOCIOS E INVERSIONES				DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE NEGOCIOS					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
3	Desarrollar proyectos que generen recursos para EPICO EP	Desarrollo de Planes y estrategias de seguimiento para el cumplimiento de los programas y proyectos en ejecución	Número de Proyectos en ejecución	0	2	0	10%	90%	\$ -
		Administrar procesos contractuales que se requieran en la ejecución de los proyectos y programas	Informes de gestión de estatus de proyectos y programas	0	2	0	1	1	
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE NEGOCIOS									\$ -
TOTAL DE LA GERENCIA DE NEGOCIOS E INVERSIONES									\$ 12.053,10

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
Gestionar los procesos administrativos relacionados con la adquisición, distribución, control y mantenimiento de la infraestructura de bienes		Adquisición de Pólizas de seguros que garantice la cobertura contra incendio, robo, hurto de instalaciones, muebles y equipos	Número de activos incluidos en póliza/Número de activos Sistema de Inventarios	0	100%	100%	100%	100%	\$ 3.500,00
		Dotación de servicios básicos de la Institución (agua, luz y teléfono)	Facturas tramitadas en el cuatrimestre	0	12	4	4	4	\$ 377,88
		Dotación de Servicio y suministros de limpieza en las instalaciones de EPICO EP	Facturas tramitadas en el cuatrimestre	0	12	4	4	4	\$ 17.337,50
		Dotación de Servicio de internet para la institución	Facturas tramitadas en el cuatrimestre	0	12	4	4	4	\$ 16.097,60
		Dotación de servicio de impresión y escaneo a las instalaciones de EPICO EP	Facturas tramitadas en el cuatrimestre	0	24	8	8	8	\$ 11.162,81
		Custodio y Reposición de compras de bienes y servicio del Fondo de Caja Chica	Reportes mensuales de reposición de Fondos de caja chica	0	12	4	4	4	\$ 4.500,00
		Dotación de servicio de pasajes nacionales e internacionales	Facturas tramitadas	0	100%	0%	100%	100%	\$ 5.000,00
		Elaboración de Plan Anual de Contrataciones-PAC	Plan Anual de Contrataciones aprobado y reportado en portal de compras públicas	0	1	1	0	0	\$ -
			Informe seguimiento ejecución PAC	0	3	1	1	1	\$ -

4	institucionales, cumpliendo las normas establecidas para la contratación pública y gestionar el manejo adecuado de la documentación institucional.	Adquisición de equipos de oficinas, muebles, equipos computación para las instalaciones de EPICO EP	Número de Equipos adquiridos/Número de Equipos requeridos	0	100%	100%	100%	100%	\$ 45.400,00
		Ejecución y contratación de bienes y servicios conforme el plan de Mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones de EPICO EP	Número de Mantenimientos realizados / Número de Mantenimientos previstos en el plan	0	100%	0%	50%	50%	\$ 7.041,80
		Adquisición de materiales y suministros para atención a emprendedores, talleres, y actividades en general (agua, materiales de trabajo, etc.)	Número de Materiales adquiridos /Número de Materiales requeridos	0	100%	100%	100%	100%	\$ 4.872,29
		Adquisición suministros y materiales de oficinas	Número de solicitudes de Suministros adquiridos/Número de solicitudes de suministros requeridos	0	100%	100%	100%	100%	\$ 9.600,00
		Adquisición de equipos de protección personal y materiales de desinfección para prevenir el COVID-19	Número de equipos de protección personal adquiridos/Numero de equipos de protección personal requeridas	0	100%	100%	100%	100%	\$ 1.670,75
		Instalación de Equipos y Mobiliarios	Instalaciones realizadas / Instalaciones solicitadas	0	100%	100%	100%	100%	\$ 1.200,00
Adecuación de cubierta exterior		Facturas tramitadas	0	100%	0%	0%	100%	\$ 15.000,00	
TOTAL DE LA DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA									\$ 142.760,63

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA				DIRECCIÓN FINANCIERA					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
4	Administrar e implementar medidas de control para obtener recursos financieros suficientes y administrarlos de manera eficaz, con calidad, oportunidad, transparencia y ética para cumplir con los objetivos institucionales.	Formulación, ejecución y liquidación presupuestaria.	Informe de Ejecución Presupuestaria revisado por GAF	0	12	4	4	4	\$ -
		Elaborar los Estados Financieros de la Institución, reportar y subir información al Ministerio de Finanzas.	Estados financieros mensuales	0	12	4	4	4	\$ -
		Cumplimiento de pago del impuesto del aporte del 5 X 1000.	Comprobante de pago del Aporte del 5 x 1000 año 2021	0	100%	0%	0%	100%	\$ 1.447,12
		Contratar el servicio de auditoría externa para la institución	Informe de Auditoría Externa	0	1	0	0	1	\$ 13.552,88
		Registro y Control de los movimientos o débitos bancarios en general	Monto Total débitos bancarios registrados / Total presupuesto aprobado	0	100%	33%	33%	34%	\$ 322,65
		Manejo de flujo de caja por fuentes de financiamiento	Flujo Mensual analizado entregado a la Gerencia General	0	12	4	4	4	\$ -
TOTAL DE LA DIRECCIÓN FINANCIERA									\$ 15.322,73

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA				DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	

4	Administrar los subsistemas del talento humano, garantizando el desarrollo del personal, mediante capacitación y bienestar social, para potencializar sus habilidades, desempeño y medir los niveles de eficiencia, eficacia y efectividad en el cumplimiento de la misión y objetivos institucionales.	Administración de una póliza de fidelidad que garantice la cobertura de actos que perjudiquen económicamente a la Institución	Número de personal incluido en póliza de fidelidad / Número de personal en Distributivo	0	100%	100%	100%	100%	\$ 5.468,38
		Ejecución de gastos de personal	Nómina mensual aprobada	0	14	5	4	5	\$ 1.355.633,29
		Registro y administración de las comisiones de servicios del personal de la institución	Solicitudes de comisiones de servicio al interior y exterior atendidas / Solicitudes de comisiones de servicio al interior y exterior recibidas	0	100%	100%	100%	100%	\$ 10.000,00
		Contratación de profesionales especializados en diferentes campos a fin de cubrir necesidades puntuales.	Contratación de profesionales especializados en diferentes campos a fin de cubrir necesidades puntuales.	2	5	3	1	1	\$ 71.628,53
		Adquisición de licencia de Baterías de pruebas psicométricas para concursos de méritos y oposición	Bancos de pruebas psicométricas implementado en proceso de selección de personal	0	100%	50%	50%	0%	\$ 3.000,00
		Contratación de bienes y servicios para la implementación de los productos relacionados a Seguridad y Salud Ocupacional	Contrato suscrito del profesional en seguridad y salud ocupacional	0	100%	100%	0%	0%	\$ 2.600,00
		Adquisición de tarjetas e impresión de credenciales de identificación para el personal de la empresa	Número de áreas señaladas / Número de áreas definidas a señalar	0	100%	100%	0%	0%	\$ 900,00
		Adquisición de tarjetas e impresión de credenciales de identificación para el personal de la empresa	Número de tarjetas de identificación/Número de personal en distributivo	0	100%	100%	100%	100%	\$ 1.000,00
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO									\$ 1.454.104,01
GERENCIA:					UNIDAD EJECUTORA:				
GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA					DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN				
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
4	Administrar, planificar y supervisar el desarrollo de productos y servicios informáticos así como el mantenimiento y mejora continua, garantizando la disponibilidad y confiabilidad de la infraestructura informática, con el fin de contribuir a la atención de las necesidades de los usuarios internos y externos.	Servicio técnico y mantenimiento de aplicaciones informáticas	plan de contingencia cumplido	0	100%	0%	0%	100%	\$ 6.429,76
		Adquisición de sistemas informáticos y licencias de software para personal de EPICO	Numero de licencias adquiridas/ numero de personas del distributivo	0	100%	100%	100%	100%	\$ 15.738,46
		Plan y ejecución de Mantenimiento de la infraestructura tecnológica institucional	Elaboración de Plan de Mantenimiento de la infraestructura tecnológica institucional	0	100%	100%	0	0	\$ -
			Ejecución del Plan de Mantenimiento de la infraestructura tecnológica institucional	0	100%	0%	50%	50%	\$ -
		Contratación de Servicio en la Nube para respaldo de servidores	Numero de incidentes de corte de acceso a los sistemas de EPICO	0	100%	33%	33%	34%	\$ 7.738,46
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN									\$ 29.906,68

TOTAL DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

\$ 1.642.094,05

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA				DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
4	Fortalecer la imagen institucional, a través de la implementación de la estrategia de comunicación, para posicionar y promover la gestión institucional y los servicios que brinda la empresa pública municipal.	Desarrollo, seguimiento y evaluación de resultados del plan de comunicación para grupos de interés sobre las actividades relevantes de EPICO, EP	Número de Impactos positivos en medios de comunicación	0	600	33%	33%	34%	\$ 25.219,17
			Mapa de actores del ecosistema de innovación y emprendimiento, con las que se mantiene una relación estratégica	0	1	33%	33%	34%	
		Desarrollo, ejecución y evaluación de resultados del plan de comunicación para socialización la gestión de institucional, de programas desarrollados y sus resultados a la ciudadanía y convocatorias de los programas o proyectos desarrollados o promovidos por EPICO a través de medios digitales o masivos.	Incremento de audiencia en redes sociales	0	100%	33	33%	34%	\$ 100.671,88
			Número casos de éxitos documentados	0	10	3	3	4	
		Desarrollar el plan de comunicación interna para informar y brindar apoyo comunicacional a todas las áreas de la empresa referente a imagen institucional.	Plan desarrollado con revisión mensual	0	100%	33%	33%	34%	\$ -
		Publicidad comunicacional de la marca institucional	Facturas tramitadas	0	100%	0%	100%	100%	\$ 8.500,00
		Adquisición de material promocional con marca de EPICO	Material adquirido	0	100%	0%	50%	50%	\$ 6.500,00
		Campañas Publicitarias de programas, actividades o proyectos de EPICO EP	Facturas tramitadas	0	100%	0%	0%	100%	\$ 1.332,89
		Brindar soporte logístico para la ejecución de actividades dirigidas a los grupos de interés de EPICO, EP y socialización de programas presenciales a la ciudadanía de acuerdo a la planificación de las Direcciones generadoras de valor.	Actividades realizadas / Actividades planificadas en el mes	0	100%	100%	100%	100%	\$ 47.307,21
Publicación de avisos informativos en medios de comunicación	Publicaciones realizadas / Publicaciones requeridos	0	100%	0%	0%	100%	\$ 2.000,00		
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN Y RELACIONES ESTRATÉGICAS									\$ 191.531,15
GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:					
GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA				DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS					
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO
						I	II	III	
4	Diseñar, coordinar y dirigir la elaboración de la planificación estratégica y operativa institucional, así como definir, consolidar, controlar y	Instrumentar, implementar y consolidar el Plan Operativo Anual Institucional -	Plan Operativo Anual aprobado	0	1	0%	80%	20%	\$ -
		Mantener actualización del plan estratégico institucional, así como retroalimentación de indicadores operativos, de impacto y estratégicos	reporte mensual de indicadores	0	7	0	3	4	\$ -
		Elaborar Informes de seguimiento y evaluación de planes y programas	Reporte cuatrimestral de POA y PAI	0	3	1	1	1	\$ -
		Atender las solicitudes de reprogramación de POA o PAI	Solicitudes de reprogramaciones atendidas	0	100%	100%	100%	100%	\$ -

monitorear la matriz de indicadores y los procesos institucionales..	Desarrollar un registro de convenios suscritos y de la ejecución de los mismos para control interno y generar información para mantener optimas relaciones interinstitucionales.	Reporte cuatrimestral de ejecución de convenios	0	3	0	1	2	\$	-
	Generar y velar por el cumplimiento y mejora de los procesos institucionales óptimos para alcanzar la estrategia institucional.	Procesos levantados de conformidad con la priorización institucional	0	100%	0%	30%	70%	\$	-
TOTAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y PROCESOS								\$	-
TOTAL DE LA GERENCIA DE GESTIÓN ESTRATÉGICA								\$	191.531,15

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:						
GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA				DIRECCIÓN DE CONTRATACIÓN PÚBLICA Y RESOLUCIONES						
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO	
						I	II	III		
4	Dirigir proyectos de contratos públicos, convenios de cooperación nacional e internacional, resoluciones, actos administrativos y demás información jurídica necesaria para la asociación de la Empresa Pública Municipal para la Gestión de la Innovación y Competitividad, EP, con organismos públicos o privados, nacionales e internacionales, para el cumplimiento del objeto social, garantizando seguridad jurídica en los actos administrativos.	Afender oportunamente los requerimientos ingresados a la Gerencia de Asesoría Jurídica	Número de requerimientos atendidos / números de requerimientos recibidos	0	100%	33%	33%	34%	\$	-
		Elaboración de contratos, convenios, informes jurídicos	Porcentaje de requerimientos atendidos	0	100%	33%	33%	34%		
		Elaborar informes jurídicos sobre las distintas áreas de la empresa, cuando lo requiera la máxima autoridad.	Porcentaje de requerimientos atendidos	0	100%	33%	33%	34%	\$	-
		Elaboración de las resoluciones que instrumenten jurídicamente los actos administrativos que deba resolver la máxima autoridad o su delegado.	Porcentaje de procesos contractuales requeridos	0	100%	33%	33%	34%	\$	1.344,00
TOTAL DE LA UNIDAD EJECUTORA								\$	1.344,00	

GERENCIA:				UNIDAD EJECUTORA:						
GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA				DIRECCIÓN DE NORMATIVA Y PATROCINIO JURÍDICO						
Objetivo Estratégico	OBJETIVO OPERATIVO	ACTIVIDAD POA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META ANUAL	PROGRAMACIÓN CUATRIMESTRAL			PRESUPUESTO	
						I	II	III		
4	Dirigir proyectos de normativa interna, local y nacional; así como patrocinar en todos los procesos legales, judiciales y extrajudiciales relacionados con la operación y administración de la Empresa Pública Municipal para la Gestión de la Innovación y la Competitividad, EP garantizando seguridad jurídica en los actos administrativos institucionales.	Propuestas de Instrumentos legales: Ordenanzas, leyes, reglamentos u otros actos normativos, y la correspondiente socialización y gestión para la aprobación.	Número de instrumentos legales propuestos	0	100%	33%	33%	34%	\$	1.000,00
		Revisar, definir y ejecutar acciones para atender procesos legales, judiciales y extrajudiciales	Número de procesos atendidos / Número de requerimientos	0	100%	33%	33%	34%	\$	500,00
		Elaborar informes jurídicos sobre la pertinencia de la ejecución de proyectos y programas para el cumplimiento del objeto social.	Número de informes atendidos/ Número de requerimientos	0	100%	33%	33%	34%	\$	-
		Generación de propuestas y soporte jurídico para la implementación de proyectos y programas de EPICO EP	Número de proyectos atendidos/ Número de proyectos requeridos	0	100%	33%	33%	34%	\$	-
TOTAL DE LA UNIDAD EJECUTORA								\$	1.500,00	



PLAN OPERATIVO ANUAL CONSOLIDADO

EJERCICIO FISCAL 2021

Versión
30-dic-21

TOTAL DE LA GERENCIA DE ASESORÍA JURÍDICA	\$	2.844,00
TOTAL ÉPICO EP	\$	3.087.325,45
TOTAL ÉPICO EP - FUENTE 001	\$	3.051.451,64
TOTAL ÉPICO EP - FUENTE 002	\$	0,08
TOTAL ÉPICO EP - FUENTE 701	\$	35.873,81