

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | | | |
|---|---|--|-------|---|-----------------|----------------------|---|--|
| k) Planes y programas de la institución en ejecución | | | | | | | | |
| Plan Estratégico Institucional | | | | La Empresa Pública Municipal para la Gestión de la Innovación y la Competitividad EP, actualmente se acoje al Plan de la Muy Ilustre Municipalidad de Guayaquil, va que al ser una empresa de reciente creación, está en proceso de elaboración de su Plan Estratégico Institucional. | | | | |
| Plan Operativo Anual - POA y sus reformas aprobadas | | | | Link para descarga | | | | |
| Plan Anual de Inversiones (PAI) | | | | "NO APLICA" porque la Empresa Pública Municipal para la Gestión de la Innovación y la Competitividad EP, se debe al plan de la Muy Ilustre Municipalidad de Guayaquil. | | | | |
| Tipo (Programa, proyecto) | Nombre del programa, proyecto | Objetivos estratégicos | Metas | Montos presupuestados programados | Fecha de inicio | Fecha de culminación | Estado actual de avance por proyecto (link para descargar el documento) | Link para descargar el documento completo del proyecto aprobado por la SENPLADES |
| Programa | CAMPAMENTO EXPRESS: Jornadas de aprendizaje para mejoramiento de perfiles profesionales | Apoyar el fortalecimiento del desarrollo productivo de la población del cantón. | 5 | \$ 17.000,00 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | CAMPAMENTO: Consultoría para el diseño y ejecución de un programa de desarrollo de competencias para las empleabilidad de jóvenes en el cantón Guayaquil. | | 500 | \$ 24.697,40 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | CAMPAMENTO: Diagnóstico inicial y final de los jóvenes y talleres en habilidades blandas. | | | \$ 40.000,00 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | CAMPAMENTO: Formación de jóvenes para profesiones del futuro: Analistas de datos, Marketing digital y Fundamentos de Programación. | | | \$ 58.158,46 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Desafío IDEANDO GYE ARTE | | | 30 | \$ 6.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A |
| Programa | Desafío IDEANDO GYE SOSTENIBILIDAD | | 30 | \$ 4.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Retos o concursos de innovación y emprendimiento en colaboración con entidades públicas y/o privadas. | | 4 | \$ 24.000,00 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Programa EPICENTRO. | | 90 | \$ 109.180,94 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Taller de formación a periodistas y líderes de opinión. | | 25 | \$ 15.000,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Desafío IDEANDO GYE MOBILITY | | 10 | \$ 4.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Proyectos de transformación digital. | Apoyar el fortalecimiento del desarrollo productivo de la población del cantón. | 3 | \$ 45.000,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Adquisición de sensores ambientales y equipos | | 100% | \$ 30.000,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Consultoría del protocolo de datos abiertos de la ciudad Guayaquil. | | 100% | \$ 79.516,46 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | IDEANDO GYE I3LAB ESPOL | Facilitar la adopción de la innovación y de la producción de investigación orientada a mercado | 30 | \$ 4.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Plan estratégico, con diagnóstico y proyección a cinco años de sectores económicos priorizados, enfocados al emprendimiento, innovación y competitividad de la ciudad de Guayaquil. | | 100% | \$ 201.040,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Programa de mejora competitiva en los sectores priorizados definidos. | | 100% | \$ 100.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |

| | | | | | | | | |
|----------|--|---|------|---------------|--------|--------|-----|-----|
| Programa | Investigación sobre atributos de cultura ciudadana para el fomento de la actividad emprendedora, la innovación y la competitividad | Promover y difundir la acción municipal a través de campañas comunicacionales | 100% | \$ 25.000,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Consultoría de desarrollo de un modelo de la operación del Centro de Emprendimiento | Apoyar el fortalecimiento del desarrollo productivo de la población del cantón. | 3000 | \$ 118.583,82 | may-20 | 2021 | N/A | N/A |
| Programa | Programa de potenciamiento de los emprendedores de oportunidad | | 30 | \$ 24.300,00 | sep-20 | 2021 | N/A | N/A |
| Programa | Programa de emprendimiento en la base de la pirámide | | 500 | \$ 77.000,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Liquidación del impuesto del aporte del 5 X 1000. | Administrar eficientemente los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles para una mejor gestión institucional. | 100% | \$ 18.828,32 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Registrar el debito del Banco Central por las Comisiones Bancarias. | | 100% | \$ 200,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Anticipos por Devengar de Ejercicios Anteriores - Compra de Bienes y/o Servicios (no devengable del presupuesto) | | N/A | \$ 5.500,00 | N/A | N/A | N/A | N/A |
| Programa | Administración de una póliza de fidelidad que garantice la cobertura de actos que perjudiquen económicamente a la Institución | | 100% | \$ 600,00 | abr-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Contratación de un profesional que elabore los productos relacionados a la normativa de seguridad y salud ocupacional. | Administrar eficientemente los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles para una mejor gestión institucional. | 100% | \$ 2.600,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Contratación de señalética para la prevención de riesgos del personal de ÉPICO | | 100% | \$ 900,00 | may-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| Programa | Elaboración y ejecución de nómina de remuneraciones del personal de la institución | | 100% | \$ 849.497,17 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Contar con profesionales especializados en diferentes campos a fin de cubrir necesidades puntuales. | | 100% | \$ 15.718,08 | ene-20 | ene-20 | N/A | N/A |
| Programa | Registro y administración de las comisiones de servicios del personal de la institución | | 100% | \$ 4.640,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Elaboración y ejecución de nómina para otros gastos de personal (vacaciones/encargos/subrogaciones) | | 12 | \$ 15.000,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Adquisición de biométrico para control de asistencia del personal de la institución | | 8 | \$ 700,00 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Control de inventarios de suministros y activos fijos | | 100% | \$ 200,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |

| | |
|----------|--|
| Programa | Adquisición de Pólizas de seguros que garantice la cobertura contra incendio, robo, hurto de instalaciones, mueble y equipos |
| Programa | Contratación del proceso de obra para la remodelación, adecuación y suministro de mobiliarios y equipos del Centro de Emprendimiento |
| Programa | Contratación de fiscalización para la remodelación, adecuación y suministros de mobiliarios y equipos del Centro de Emprendimiento |
| Programa | Adquisición de archivadores/perchas para gestión documental y archivo |
| Programa | Ejecución y contratación de bienes y servicios, conforme el plan de Mantenimiento preventivo |
| Programa | Dotación de servicios básico a la Institución (agua, luz y teléfono) |
| Programa | Dotación de Servicio de limpieza a las oficinas administrativas |
| Programa | Dotación de servicio de impresión y escaneo a las oficinas administrativas |
| Programa | Dotación de Servicio de internet para la institución |
| Programa | Custodio y Reposición de compras de bienes y servicio del Fondo de Caja Chica |
| Programa | Dotación de servicio de pasajes nacionales e internacionales |
| Programa | Adquisición de equipos de PC y portátiles |
| Programa | Adquisición de 2 cabinas de sanitización o desinfección para Cooperación Interinstitucional |
| Programa | Adquisición de equipos para oficinas |
| Programa | Adquisición suministros de oficinas |
| Programa | Adquisición de Sistema ERP-CRM y Gestión Documental |
| Programa | Contratación de alquiler de equipos y mobiliario |

Administrar eficientemente los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles para una mejor gestión institucional.

| | | | | | |
|------|---------------|--------|--------|-----|-----|
| 100% | \$ 3.302,29 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 178.800,00 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 4.500,00 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 500,00 | may-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 300,00 | sep-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 4.529,49 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 10.662,51 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 2.240,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 14.050,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 2.000,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 9.175,70 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 14.770,00 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 3.400,00 | abr-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 8.350,04 | ene-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 1.500,00 | ene-20 | ago-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 84.000,00 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| 100% | \$ 694,40 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|------|--|--------|--------|-----|-----|
| Programa | Adquisición de materiales y suministros para atención a emprendedores, talleres, y actividades en general (agua, materiales de trabajo, etc.) | | 100% | \$ 900,60 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Dotación de servicio de impresión de línea gráfica | | 100% | \$ 1.320,00 | ene-20 | abr-20 | N/A | N/A |
| Programa | Adquisición de Equipos de Protección Personal (EPP) y Materiales desinfección para prevención COVID-19 | | 100% | \$ 4.256,00 | may-20 | may-20 | N/A | N/A |
| Programa | Implementar o mejorar aplicaciones informáticas que permitan la automatización e integración de los procesos Institucionales | Administrar eficientemente los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles para una mejor gestión institucional. | 100% | \$ 4.300,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Plan y ejecución de Mantenimiento de la infraestructura tecnológica institucional | | 100% | \$ 6.000,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Velar por el cumplimiento y evaluar el impacto del o los contratos comunicacionales institucional | | 100% | \$ 54.240,00 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Velar por el cumplimiento y evaluar el impacto del o los contratos de relaciones públicas institucional | Administrar eficientemente los recursos humanos, tecnológicos, materiales y financieros disponibles para una mejor gestión institucional. | 100% | \$ 18.333,33 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| Programa | Velar por el cumplimiento y evaluar el impacto del o los contratos de difusión de programas y eventos institucionales | | 100% | \$ 32.290,60 | ene-20 | dic-20 | N/A | N/A |
| PROYECTO | Estudio para potencializar la competitividad del cantón Guayaquil a través de la promoción de la marca ciudad y desarrollo de proyecto de inversión para creación de negocios innovadores del área de entretenimiento de la ciudad de Guayaquil | Potencializar la competitividad, a través de la promoción de la marca ciudad y desarrollo de proyecto de inversión para creación de negocios innovadores del área de entretenimiento de la ciudad de Guayaquil | 100% | \$ 1.000.000,00 | ene-20 | 2021 | N/A | N/A |
| TOTAL PLANES Y PROGRAMAS EN EJECUCIÓN | | | | \$ 3.385.275,61 | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | (31/05/2020) | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | MENSUAL | | | | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL k): | | | | DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL k): | | | | ISELA SANCHEZ VIÑAN | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | isela.sanchez@epico.gob.ec | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | (04) 390-6090 EXTENSIÓN 110 | | | | |